

Regulamin sklepu internetowego Grumpy Dwarf Leather Workshop

Niniejszy regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego www.grumpydwarfleather.pl, dostępnego pod adresem www.grumpydwarfleather.pl.

§ 1 Postanowienia ogólne

1.1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego www.grumpydwarfleather.pl, dostępnego pod adresem www.grumpydwarfleather.pl (dalej: „Sklep”).

1.2. Sklep jest prowadzony przez Bartłomiej Cichosz Design Studio, z siedzibą przy ul. Aleksandra Fredry 1C/15, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP: 5993285759, REGON: 528279789 (dalej: „Sprzedawca”).

1.3. Kontakt ze Sprzedawcą:

E-mail: kontakt@grumpydwarfleather.pl

Telefon: +48 451 299 675

Adres: ul. Aleksandra Fredry 1C/15, 66-400 Gorzów Wielkopolski, Polska

1.4. Korzystanie ze Sklepu, w tym dokonywanie zakupów, oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

1.5. Regulamin jest dostępny na stronie www.grumpydwarfleather.pl w zakładce „Regulamin” oraz w formacie PDF do pobrania.

1.6. Sklep oferuje produkty fizyczne (np. portfele, paski) oraz treści cyfrowe (np. kursy online, wykroje).

§ 2 Definicje

2.1. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, dokonująca zakupów w Sklepie.

2.2. **Konsument** – Klient będący osobą fizyczną, dokonujący zakupu w celu niezwiązanym z działalnością gospodarczą.

2.3. **Produkt** – produkty fizyczne (np. wyroby skórzane) lub cyfrowe (np. kursy online, wykroje) dostępne w Sklepie.

2.4. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta zmierzające do zawarcia umowy sprzedaży.

2.5. **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3 Wymagania techniczne

3.1. Do korzystania ze Sklepu wymagane jest:

- Urządzenie z dostępem do Internetu.
- Aktualna przeglądarka internetowa (np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge) z włączoną obsługą cookies i JavaScript.
- Aktywne konto e-mail.

3.2. Sklep używa cookies zgodnie z Polityką prywatności dostępną na stronie www.grumpydwarfleather.pl.

§ 4 Ceny i płatności

4.1. Ceny Produktów podane na stronie są w złotych polskich (PLN) i nie zawierają podatku VAT z powodu zwolnienia Sprzedawcy z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 Ustawy o VAT.

4.2. Koszty dostawy są podane w koszyku przed złożeniem Zamówienia.

4.3. Dostępne metody płatności:

- Przelew bankowy.
- Płatność przy odbiorze.
- Płatność online poprzez PayU SA.

4.4. Klient dokonuje płatności w terminie 7 dni roboczych od potwierdzenia Zamówienia (dla przelewu bankowego). Brak płatności skutkuje anulowaniem Zamówienia. Klient otrzyma przypomnienie e-mailem o niedokonanej płatności po 5 dniach roboczych po dokonaniu Zamówienia.

4.5. Sprzedawca wystawia fakturę imienną lub na żądanie klienta – fakturę VAT. Klient dokonując zakupu akceptuje stosowanie faktur elektronicznych. Klient może wycofać zgodę na faktury elektroniczne, kontaktując się ze Sprzedawcą.

4.6. Klient dokonuje Zamówienia według cen obowiązujących w chwili złożenia Zamówienia. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen produktów bez konieczności informowania o tym klienta. Zmiany cen nie dotyczą zamówień w trakcie realizacji.

§ 5 Realizacja zamówienia

5.1. Dostępne sposoby dostawy dla produktów fizycznych:

- Kurier (np. DPD, InPost) – czas dostawy: 1–3 dni robocze.
- Poczta Polska - czas dostawy: 1-3 dni robocze.
- Punkt odbioru - czas dostawy: (np. Paczkomaty InPost, DPD Pickup) – 1–2 dni robocze.
- Poczta e-mail - czas dostawy: do 24 godzin (wyłącznie dla produktów cyfrowych).

5.2. Średni czas realizacji Zamówienia, obejmujący wytworzenie produktów i przygotowanie do wysyłki, wynosi 3–7 dni roboczych.

- 5.3. Dla produktów personalizowanych (np. produkowanych na wymiar, zdobionych według wymagań Klienta) maksymalny czas realizacji Zamówienia, obejmujący wytworzenie i przygotowanie do wysyłki, wynosi do 30 dni roboczych.
- 5.4. Precyzyjny czas realizacji jest widoczny w opisie każdego produktu.
- 5.5. Jeśli Zamówienie obejmuje produkty o różnym czasie realizacji, obowiązuje czas realizacji produktu z najdłuższym okresem realizacji.
- 5.6. Treści cyfrowe (np. kursy online, wykroje) są udostępniane natychmiast po zaksięgowaniu płatności, nie później niż w ciągu 24 godzin od potwierdzenia wpłaty.
- 5.7. Zamówienia są realizowane wyłącznie na terytorium Polski. Wysyłka poza granice kraju nie jest możliwa z powodu ograniczeń logistycznych.
- 5.8. Produkty personalizowane wymagają podania specyfikacji (np. wymiary, zdobienia) w formularzu Zamówienia.
- 5.9. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odrzucenia Zamówienia personalizowanego i zwrotu wpłaconych środków, jeśli nie jest w stanie spełnić oczekiwań Klienta, a Zamówienie zostało złożone bez uprzedniej konsultacji ze Sprzedawcą. Zwrot następuje w terminie 7 dni roboczych na konto bankowe wskazane przez Klienta.
- 5.10. Treści cyfrowe są dostępne do ponownego pobrania przez 48 miesięcy od zakupu i chronione są hasłem dostępowym lub zabezpieczeniem DRM (Digital Rights Management). Wymagania techniczne: przeglądarka internetowa (np. Chrome, Firefox), czytnik PDF (np. Adobe Acrobat).
- 5.11. Po złożeniu Zamówienia Klient otrzymuje automatyczne potwierdzenie zamówienia e-mailem lub ręczne potwierdzenie zamówienia e-mailem w ciągu 48 godzin roboczych.
- 5.12. Umowa sprzedaży jest zawierana w momencie potwierdzenia Zamówienia przez Sprzedawcę.
- 5.13. Klient może anulować Zamówienie przed rozpoczęciem produkcji produktu, kontaktując się ze Sprzedawcą (e-mail: kontakt@grumpydwarfleather.pl, telefon: +48 451 299 675). Anulowanie nie jest możliwe, jeśli produkt jest w trakcie produkcji.

§ 6 Odstąpienie od umowy

- 6.1. Konsument ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 14 dni od otrzymania produktu fizycznego lub zawarcia umowy dla treści cyfrowych, bez podania przyczyny, z zastrzeżeniem pkt 6.5.
- 6.2. Aby odstąpić od umowy, Konsument składa jednoznaczne oświadczenie na adres e-mail: kontakt@grumpydwarfleather.pl lub pocztą na adres: ul. Aleksandra Fredry 1C/15, 66-400 Gorzów Wielkopolski. Wzór formularza odstąpienia stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
- 6.3. Produkty fizyczne należy odesłać na adres: ul. Aleksandra Fredry 1C/15, 66-400 Gorzów Wielkopolski, w stanie nienaruszonym, w terminie do 14 dni od zgłoszenia odstąpienia. Koszty zwrotu ponosi Konsument.
- 6.4. Sprzedawca zwraca wszystkie otrzymane płatności, w tym koszt najtańszej dostawy (14 zł za Paczkomaty InPost), w terminie do 14 dni od otrzymania produktu lub dowodu jego odesłania, na konto bankowe wskazane przez Konsumenta.
- 6.5. Prawo odstąpienia nie przysługuje dla:

-Produktów personalizowanych (np. produkowanych na wymiar, zdobionych według wymagań Konsumenta), zgodnie z art. 38 pkt 3 Ustawy o prawach konsumenta. W razie problemów z takim produktem Konsument może skontaktować się ze Sprzedawcą w celu ustalenia indywidualnego rozwiązania.

-Treści cyfrowych, które nie zostały dostarczone na nośniku materialnym, jeśli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia i po poinformowaniu o utracie prawa odstąpienia, zgodnie z art. 38 pkt 13 Ustawy o prawach konsumenta.

6.6. Konsument odpowiada za zmniejszenie wartości produktu wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania produktu.

§ 7 Reklamacje

7.1. Sprzedawca ma obowiązek dostarczyć Produkt bez wad.

- Za wady nie uznaje się cech materiału jakim jest skóra pochodzenia zwierzęcego, takich jak:

7.2. W przypadku stwierdzenia niezgodności Produktu z umową Klient może złożyć reklamację:

- Dla produktów marki „Grumpy Dwarf Leather Workshop” – na podstawie 10-letniej gwarancji obejmującej wady materiałowe i produkcyjne.

- Dla produktów innych marek – na podstawie rękojmi określonej w Kodeksie cywilnym, przez okres 2 lat od wydania Produktu.

7.3. Proces reklamacji:

- Klient zgłasza reklamację na adres e-mail: kontakt@grumpydwarfleather.pl z tytułem „Reklamacja – [Numer Zamówienia]”, w treści podając: imię, nazwisko, numer Zamówienia, opis wady oraz zdjęcia wady.

- Sprzedawca potwierdza przyjęcie zgłoszenia w ciągu 7 dni roboczych, wysyłając do klienta wiadomość e-mail zawierającą numer reklamacji.

- W razie konieczności klient odsyła produkt na adres: ul. Aleksandra Fredry 1C/15, 66-400 Gorzów Wielkopolski, dołączając kopię potwierdzenia zakupu i zgłoszenia reklamacyjnego.

- Sprzedawca rozpatruje reklamację w ciągu 14 Dni Roboczych od otrzymania produktu, oferując naprawę, wymianę lub zwrot zapłaconej kwoty.

- W przypadku uznania reklamacji Sprzedawca pokrywa koszty transportu. W przypadku nieuznania koszty transportu ponosi Klient.

7.4. Gwarancja nie obejmuje:

- Naturalnych cech skóry pochodzenia zwierzęcego, takich jak: drobne zmarszczki, różnice w fakturze, przebarwienia, blizny lub nierówności kolorystyczne, które są charakterystyczne dla materiału naturalnego i nie wpływają na funkcjonalność Produktu.

- Uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwego użytkowania lub celowego uszkodzenia produktu.

- Zmian wizualnych wynikających z naturalnego zużycia produktu.

7.5. Reklamacje treści cyfrowych dotyczą np. braku dostępu lub niezgodności z opisem produktu i są rozpatrywane analogicznie.

§ 8 Opinie klientów

8.1. Po dokonaniu zakupu Sprzedawca przesyła Klientowi e-mail z prośbą o wystawienie opinii, zawierający link do formularza online. Formularz umożliwia odpowiedź na pytania dotyczące zakupu, ocenę produktów, dodanie komentarza oraz zdjęcia produktu.

8.2. Klient nie może wykorzystywać opinii do działań niezgodnych z prawem, w tym czynów nieuczciwej konkurencji, naruszania dóbr osobistych, praw własności intelektualnej lub innych praw Sprzedawcy bądź osób trzecich.

8.3. Opinia może dotyczyć wyłącznie produktów faktycznie zakupionych w Sklepie. Zabronione jest zawieranie fikcyjnych lub pozornych umów sprzedaży w celu wystawienia opinii. Opinie nie mogą wystawiać Sprzedawca ani jego pracownicy, niezależnie od formy zatrudnienia.

8.4. Opinie są weryfikowane pod kątem autentyczności, zgodnie z Dyrektywą Omnibus (2019/2161).

8.5. Klient może usunąć swoją opinię w dowolnym czasie, kontaktując się ze Sprzedawcą pod adresem e-mail: kontakt@grumpydwarfleather.pl.

§ 9 Ochrona danych osobowych

9.1. Administratorem danych osobowych jest Bartłomiej Cichosz Design Studio, ul. Aleksandra Fredry 1C/15, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP: 5993285759, REGON: 528279789, e-mail: kontakt@grumpydwarfleather.pl.

9.2. Dane osobowe są przetwarzane w celu:

- Realizacji Zamówień (art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy).
- Prowadzenia rachunkowości i wypełniania obowiązków podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny).
- Obsługi reklamacji i zwrotów (art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO – wykonanie umowy i uzasadniony interes).
- Kontakt z Klientem, w tym wysyłki zaproszeń do wystawienia opinii (art. 6 ust. 1 lit. f RODO – uzasadniony interes).

9.3. Odbiorcami danych mogą być: firmy kurierskie (np. DPD, InPost), operatorzy płatności (np. PayU SA), dostawcy usług IT oraz podmioty świadczące usługi księgowe, zgodnie z umowami powierzenia.

9.4. Dane osobowe są przechowywane przez 10 lat od końca roku, w którym zrealizowano Zamówienie, w celu wypełnienia obowiązków podatkowych i ewentualnych roszczeń.

9.5. Klient ma prawo do: dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9.6. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Zamówienia.

9.7. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych znajdują się w Polityce prywatności na stronie www.grumpydwarfleather.pl.

§ 10 Odpowiedzialność

10.1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w dostawie wynikające z działania przewoźnika.

10.2. Klient jest odpowiedzialny za podanie prawidłowych danych do Zamówienia i dostawy.

§ 11 Promocje

11.1. Przy obniżkach cen Sprzedawca podaje najniższą cenę produktu z ostatnich 30 dni, zgodnie z Dyrektywą Omnibus (2019/2161).

11.2. Warunki oferty (np. darmowa dostawa powyżej 500 zł) są podane w opisie oferty lub regulaminie oferty.

§ 12 Pozasądowe rozstrzyganie sporów

12.1. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozstrzygania sporów, np. poprzez platformę ODR dostępną pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>.

12.2. Sprzedawca wyraża zgodę na mediację, np. przez Rzecznika Praw Konsumenta w Gorzowie Wielkopolskim.

§ 13 Zastrzeżenia

13.1. Zakazane jest dostarczanie przez Klientów treści o charakterze bezprawnym.

13.2. Każde Zamówienie stanowi odrębną umowę sprzedaży i wymaga akceptacji Regulaminu. Umowa jest zawierana na czas i w celu realizacji Zamówienia.

13.3. Umowy są zawierane w języku polskim.

§ 14 Postanowienia końcowe

14.1. Sprzedawca może zmienić Regulamin, informując Klientów na stronie www.grumpydwarfleather.pl oraz e-mailem dla zarejestrowanych użytkowników, z wyprzedzeniem 14 dni.

14.2. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Ustawy o prawach konsumenta oraz RODO.

14.3. Spory rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy, chyba że przepisy stanowią inaczej.

14.4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 maja 2025 r.

Załącznik nr 1: Wzór formularza odstąpienia od umowy

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat:

Bartłomiej Cichosz Design Studio

ul. Aleksandra Fredry 1C/15

66-400 Gorzów Wielkopolski

E-mail: kontakt@grumpydwarfleather.pl

Ja, _____, niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących produktów: [nazwa produktu, numer Zamówienia].

Data zawarcia umowy:

Data otrzymania produktu:

Imię i nazwisko Konsumenta:

Adres Konsumenta:

Dane Kontaktowe (telefon, e-mail):

Numer rachunku bankowego do zwrotu: